

KIB jegyzőkönyv

2019. március 26.

Megjelentek: Dr. Józsa Viktor (EGR), Dr. Sente Viktor (ARA), Keresztes Zoltán (ATT), Hajgató Gergely (HDR), Herczeg József (MOGI), Dr. Szabó Ferenc (PT), Szenka József (GHK), Tóth Ákos Károly (GHK), Dr. Piros Attila (GT3 – vendég), Dr. Molnár Bence (ÉMK – vendég)

Kezdés: 14:05

Érintett témák:

1. Moodle
2. Nyomtatószolgáltatás
3. NOD32 licenc
4. Turnitin
5. ANSYS
6. Egyetemi számítógépes hálózat
7. MatLab grading modul

1 Moodle – Molnár Bence beszámolója az eddigi tapasztalatokról

- Már 4 Kar (ÉMK, VIK, KJK, GTK) használja az Építőkar rendszerét, valószínűleg ez lesz a standard az Egyetemen. Építészmérnöki Kar egyelőre csak érdeklődik.
- Ennek okán már sok problémával találkoztak.
- MB egyetemi Moodle-csoportot szeretne, kari felelősökkel.
- Jelenleg felhőben – Microsoft Azure – használják a 3.6.4-es verziót, az alábbiak erre a környezetre érvényesek.
- A címtáras azonosító biztosítja az intézmények közötti kommunikációt is, de azt is, hogy ne kelljen új account se a hallgatóknak, se az oktatóknak.
- VIK féléves tesztidőszak után teljesen átállt (~30000 felhasználóval) a Moodle-re.
- Ami a Neptunban bent van, másnapra átkerül a Moodle-be → félévindításkor nem igényel pluszmunkát.
- Statisztika:
 - ÉMK: 9000 felh., 3600 tárgy, 8 félév, 800 GB.
 - VIK: 31000 felh., 2600 tárgy, 2 félév, 10 GB.
 - KJK: 2400 felh., 400 tárgy, 1 félév, 1 GB.
 - GTK: 13000 felh., 1300 tárgy, 1 GB.
- Nem oktatási jellegű dolgokat is el tudnak intézni a Moodle-ben, pl. jelentkezés kötelező orvosi vizsgálatra.
- A bevezetésnél...
 - Határozott dékáni döntés volt egy szigorú határidőről a bevezetéssel és a **teljeskörű** kari átállással kapcsolatban.
 - A Moodle-csoport összeszedte a meglévő tananyagokat és előre feltöltötte az oktatók tehermentesítéséhez. Ebbe a hallgatókat is bevonták, a tapasztalatok pozitívak.
 - Az oktatóknak oktatásokat szerveztek.
 - Az oktatókat motiválták pl. az anyagok feltöltésénél.
- Tárgycsoportosítás
 - Minden félév teljes egészében archiválásra kerül, majd automatikusan indul az új félév, az előző félév végi adatokkal → a tananyagokat nem kell újra feltölteni.
 - A tárgyak hallgatói kurzusok szerint vannak csoportosítva.
 - Tananyag akár kurzushoz is feltölthető, nem csak tárgyhöz.

- **Jogosultságok**
 - Regisztráció nélkül nem lehet belépni.
 - Ettől függetlenül a tananyagok része (pl. TAD, MatLab Onramp, stb.) vagy egésze nyilvánossá tehetőek.
 - Felhasználók: hallgató, oktató, adminisztrátor. Mind regisztrációköteles.
- **Ünnepnapok**
 - Nem kezelhetőek automatikusan.
 - Az erre érzékeny információk a Moodle tárgyadatlap tetejére vannak kigyűjtve, így félévkezdésnél könnyen áttkeinthetők, szerkeszthetők.
 - DE! Pl. kurzusok időpontjai a Neptunból is lekérhetőek, a Neptun pedig *elvileg* kezeli az ünnepnapokat. Utóbbira nincs bizonyíték.
- **GDPR**
 - Az IIG elismeri a Moodle-t, mint GDPR-kompatibilis tanulmányi rendszert.
 - A hallgatók csak a saját eredményeiket látják.
 - Munkavédelmi oktatás is adminisztrálható Moodle-ben, így nem probléma az aláírásminta megadása.
- **Neptun → Moodle adatszinkronizáció**
 - Félévkezdéskor a tantárgyak, oktatók, hallgatók és az ő kapcsolatuk Neptunból kerülnek áttöltésre 1 napos késleltetéssel.
 - Jelenleg az automatikus visszaírás nem működik.
 - A Moodle-ből az adatok gombnyomásra a Neptun által elfogadott Excle-formátumba menti. Az oktatók ezt használják, majd a fájlt feltöltik a Neptunba.
 - MB csoportja a valós idejű, kétirányú kapcsolat fejlesztésén is dolgozik. Ez a funkció valószínűleg ősszel már elérhető lesz.
- **ÉMK fejlesztések**
 - Címtár kapcsolat az adatszinkronizációhoz, itt SDA-fejlesztések is történtek.
 - Publikus elérhetőség.
 - Automatikus archiválás új félév indításakor.
 - Egyéni arculat a Karoknak. (Továbbfejlesztés folyamatban.)
- **Tervezett fejlesztések**
 - Kétirányú, valós idejű adatszinkronizáció.
 - TAD modul a TAD-ok szerkesztéséhez az e-mail folyamatok csökkentéséhez.
 - Diplomakezelő modul.
- **Learning Analytics**
 - Pl. alacsony aktivitású hallgató figyelmeztetése, kritikus teljesítményértékelések azonosítása, stb.
 - Mély tanuló algoritmusokon alapuló elemzés is lehetséges lenne.
- **Tanszéki adatok és weboldalak**
 - Kari- és tanszéki weboldalak egységes Drupal-alapon futnak, egy szerveren.
 - Címtáras azonosítás ezeken is lehetséges.
 - A kari weboldal szintén Neptunból nyeri ki aza adatokat a tárgyadatokhoz.
 - Tanszéki adatok kezelését a tsz.-ek önállóan oldják meg.
- **Biztonsági mentés**
 - Alapértelmezésként a Moodle napi szinten készít egy teljes mentést.
 - ÉMK: néha több, mint egy napig futott a mentés, ezért szétszedték.
 - Napi, fájlszintű mentés történik saját szerverre az Azure-szerverről.
- **Adminisztrátorok**
 - Minden tanszéken van egy Moodle-felelős. Ő egyrészt az egyedi eseteket adminisztrálja, másrészt figyeli a nem-konvenciók tárgyakat (pl. féléveken átnyúlás, stb.) és ezt jelzi egy magasabb szintű adminisztrátornak.

- ÉMK a KIB-tagok (legalább adjunktus) lettek az első felelősök. Azóta van, ahol adminisztrátorok vették át ezt a felelősséget.
- Bizonyos ügyeket az oktató is el tud intézni (pl. utólagos beiratkozás).
- Utólagos/javított házi feladat leadás
 - Feltöltések száma, határidők, méret, stb. megszabható.
 - A késedelmi díjak kiírása is mehet ez alapján.
- Vizsgaeredmények
 - Jelenlegi gyakorlat alapján ezeket többnyire csak a Neptunban adminisztrálják.
- Teljesítések átvitele korábbi félévből
 - Klasszikus import-exporttal oldható meg, nincs automatizálva.
- Hallgatói Képviselő Hozzájárása
 - ÉMK: HK a GDPR miatt nem kap plusz jogosultságot, de bizonyos esetben kapnak emelt szintű hozzájárást konzultáció formájában.
 - A sikertelenségi rátát automatikusan kezelheti a rendszer, így a HK-nak nem kell külön ellenőriznie ezt az egyes számonkéréseknél, hanem pl. megkaphatják levélben.
 - A GDPR miatt ezt a részt át kell gondolni, a statisztika sem feltétlenül nyilvános.
- Tárgyak adminisztrációja, számonkérés
 - Papír alapú ZH eredményei is a Moodle-be kerülnek fel.
 - Vannak oktatók, akik a számonkérést is a Moodle-ben végzik.
 - Változó, hogy ilyenkor be kell-e ülni tanterembe, mit kell/lehet használni.
 - Nincs rá kari rendelkezés, hogy a hallgatóknak mindenképpen rendelkeznie kelljen IT-eszközzel, amivel ezeket a számonkéréseket teljesítheti.
- Tapasztalat a felhővel
 - IIG gépein sok leállítás volt, nem bejelentett leállások, szűk tárhely-keresztmetszet.
 - Microsoft Azure használata sokkal nyugodtabb, nem kell a hardverhibákkal számolni.
 - Virtuális gépek: 4 mag + 8GB RAM.
 - Finanszírozás
 - ÉMK felajánlotta a karoknak, hogy csak a bevezetésért kér pénzt, az első év üzemeltetése ingyenes.
 - Dr. Joó Attila László (joo.attila@epito.bme.hu) gazdasági dékánhelyettes tudja a pontos díjakat.

2 Nyomtatószolgáltatás

- IIG központi nyomtatókezelést tesztelt a saját berkein belül.
- 4 különböző HP nyomtatót vezettek be, amik kártyával használhatók és teljesen monitorozottak.
 - A4 ff, A4 színes MFP, A3 ff, A3 színes MFP
- Ennek akkor lenne értelme, ha kari szinten menedzselnék.
- JV ír Szabady Szabolcsnak, melyben több információt kérne az árakról.

3 NOD32 licenck

- BME 1500 licenct vett az Egyetem számára, akit érdekel, írjon az IIG-nek.

4 Turnitin

- Összesen 102 dokumentumot ellenőriztek le a tesztidőszakban.
- Oktatók korlátlan számban regisztrálhatnak.
- Tanszéki szinten doktoranduszonként ~10 KHUF-ba kerülne évente.
- IIG vállalta, hogy tárgyal a forgalmazóval.
- Április 9-én bemutató lesz a Könyvtár szervezésében.
 - Dékáni utasítás: minden tanszékről a KIB felelős és még egy ember legyen jelen.

5 ANSYS

- IIG a GPK mellőzésével egyeztetett a Kancellárral: a GPK nem kap adminisztrátori hozzáférést.
- JV kommunikál Szabady Szabolcossal, de ez egyelőre egyirányú.

6 Egyetemi számítógépes hálózat

- Meg kellene tudni, hogy az Egyetemen fut-e Radius-szerver, mert így a tanszéki eszközökkel lehetne bővíteni az egyetemi hálózatot.

7 MatLab grading modul

- Tanulási rendszer fejleszthető benne.
- 90 napos tesztidőszakra lehet jelentkezni.
- 1 tesztet várnak a Karról.

Vége: 16:09